

# 青岛农业大学文件

青农大校字〔2021〕100号

---

## 关于印发《青岛农业大学 学术委员会章程（修订）》的通知

校属各单位：

《青岛农业大学学术委员会章程（修订）》已经2021年第二十四次党委会研究通过，现印发给你们，请认真遵照执行。

青岛农业大学  
2021年8月26日

# 青岛农业大学学术委员会章程

(2021年8月修订)

## 第一章 总 则

**第一条** 为进一步加强学术管理,规范学术委员会的组织和行为,完善内部治理结构,保障学术委员会在学科建设、人才培养、科学研究、社会服务与创业以及学风建设等学术事务中有效发挥作用,根据《中华人民共和国高等教育法》和《高等学校学术委员会规程》,制定本章程。

**第二条** 青岛农业大学学术委员会(以下简称学术委员会)是学校最高学术机构,统筹行使学术事务的审议、审定、评定和咨询等职权。

**第三条** 学术委员会应当遵循学术规律,尊重学术自由、学术平等,鼓励学术创新,促进学科发展和人才培养,提高学术质量;应当公平、公正、公开地履行职责,保障教师、学生在学科建设、人才培养、科学研究、社会服务、创新创业以及学风建设等学术事务管理中充分发挥主体作用,促进学校各项事业健康发展。

## 第二章 组织机构及人员组成

**第四条** 学术委员会由学校不同学科的教授或具有正高级以上专业技术职务的人员组成,人数为不低于15人的单数。其

中，担任学校及职能部门党政领导职务的委员，不超过委员总人数的 1/4；不担任党政领导职务及学院（部）主要负责人的专任委员，不少于委员总人数的 1/2；45 岁以下青年教师所占比例不少于 15%。

学校可根据需要聘请校外专家及有关方面代表，担任专门学术事项的特邀委员。

**第五条** 学术委员会委员应当具备以下条件：

（一）遵守国家宪法、法律和法规，学风端正，治学严谨，公道正派；

（二）学术造诣高，能够把握所在学科领域的学术内涵和发展方向，在本学科领域具有良好的学术声誉和公认的学术成果；

（三）全职在岗教工，关心学校建设和发展，有参与学术议事的意愿和能力，身体健康，能够正常履行职责，原则上在法定退休年龄前能够任满一届。院士任学术委员会委员年龄一般不超过 75 周岁。

**第六条** 学术委员会委员采取学院（部）民主推选或校长根据学科发展需要提名的方式产生候选人预备人选，经校党委会审定后确定为候选人，由本届学术委员会委员民主选举后产生新一届学术委员会委员。

特邀委员由校长、学术委员会主任委员或者 1/3 以上学术委员会委员提名，经学术委员会表决同意后确定。

**第七条** 学术委员会委员实行任期制，由校长聘任，任期 4

年，可连选连任，但连任最长不超过两届。校学术委员会每次换届，连任的委员人数应不高于委员总数的 2/3。

**第八条** 学术委员会设主任委员 1 名，设置副主任委员若干名。主任委员、副主任委员由校长提名，全体委员选举产生。根据需要，可增设名誉主任委员。名誉主任委员由主任委员提名，经全体委员选举产生。

**第九条** 学术委员会下设学术评价与发展、人才培养与学位指导、人才评价与发展、学风与学术道德建设 4 个专门委员会。可依据学校发展需要，增设其他专门委员会。各专门委员会具体承担相关职责和学术事务。

根据学科群设置农学与生命科学学科、理工学科、人文社会科学学科学术分委员会；各学院成立学院学术分委员会（即教授委员会，以下统称学术分委员会）。

学术委员会设立办公室，负责学术委员会的日常工作和各专门委员会的协调工作，办公室设在发展规划处。

各专门委员会和学术分委员会依据法律法规、学术委员会的授权及各自章程开展工作，向学术委员会报告工作，接受学术委员会的指导和监督。专门委员会总人数为不低于 5 人的奇数，设主任委员 1 名、副主任委员（兼任秘书长）1 名，由学术委员会主任委员提名，选举产生。各专门委员会人员组成方案由学术委员会主任委员提议，经与各专门委员会主任委员、副主任委员协商后形成草案，由学术委员会表决产生。

各学术分委员会总人数为不低于 7 人的奇数，设主任委员 1 名、副主任委员 1 名（兼任秘书长），由学术委员会主任委员提名，选举产生。各学术分委员会人员组成方案由学术委员会主任委员提议，经与各学术分委员会主任委员、副主任委员协商后形成草案，由学术委员会表决产生。

**第十条** 学术委员会委员在任期内有下列情形者，经学术委员会全体会议讨论决定，可免除或同意其辞去委员职务：

（一）主动申请辞去委员职务的；

（二）因身体、年龄及职务变动等原因不能履行职责的；

（三）怠于履行职责或者违反委员义务的；

（四）每年 2 次无故或 4 次因故缺席学术委员会会议，视同自动辞去委员职务；

（五）有违法、违反教师职业道德，发生学术不端行为或科研诚信问题，对重大教学事故负有主要责任的；

（六）因其他原因不能或不宜担任委员职务的。

**第十一条** 出现委员缺额需等额增补，由所在学科归属学院（部）的学术分委员会或学术委员会主任委员提出候选人名单，由学术委员会表决通过。

### 第三章 职责权限

**第十二条** 学校下列事务决策前，应当提交学术委员会审议：

（一）学科建设、专业建设、师资队伍建设、实验室建设规

划,人才培养、科学研究、对外学术交流与合作等学术发展规划;

(二)学科与专业设置方案、学术机构设置方案,交叉学科、跨学科协同创新平台的建设方案,学科资源的配置方案;

(三)教学、科研、成果推广考核办法,教师职务聘任学术标准与办法,招生标准与办法;

(四)学校认为需要提交审议的其他学术事务。

**第十三条** 学校下列事务,应当提交学术委员会或专门委员会审定:

(一)教学科研成果评价标准、人才培养质量评价标准、学位授予标准及细则、学历教育培养标准、学术评价与争议处理规则以及学术道德规范;

(二)学术委员会、专门委员会和学术分委员会章程;

(三)学校认为需要提交审定的其他学术事务。

**第十四条** 学校实施以下事项,涉及对学术水平做出评价的,应当由学术委员会或专门委员会,或其授权的学术组织进行评定:

(一)学校对外推荐教学、科学研究成果和奖励;

(二)高层次人才引进岗位人选、特聘教授聘任人选、推荐国(境)内外重要学术组织的任职人选、人才选拔培养计划人选;

(三)自主设立各类学术、科研基金、科研与教学项目以及教学、科研奖项等;

(四)学校需要评价学术水平的其他事项。

**第十五条** 学校做出下列决策前,应当通报学术委员会,由

学术委员会提出咨询意见：

（一）制订与学术事务相关的全局性发展规划和发展战略；

（二）学校预算决算中人才培养、科学研究、社会服务与学术创业等经费的安排和分配及使用；

（三）人才培养与科学研究重大项目的申报及资金的分配使用；

（四）开展中外合作办学、赴国（境）外办学，对外开展重大项目合作；

（五）学校认为需要听取学术委员会咨询意见的其他事项。

学术委员会对上述事项明确提出不同意见的，学校应当做出说明、重新协商研究或者暂缓执行。

**第十六条** 学术委员会按照有关规定及学校委托，受理有关学术不端行为的举报并进行调查，裁决学术纠纷或提出处理意见。

学术委员会或专门委员会调查学术不端行为、裁决学术纠纷，应当组织具有权威性和中立性的专家组，从学术角度独立调查取证，客观公正地进行调查认定。专家组的认定结论，当事人有异议的，学术委员会应当组织复议，必要时可举行听证。

对违反学术道德的行为，学术委员会可依职权直接撤销或者建议相关部门撤销当事人相应的学术称号和学术待遇，并可同时向学校及相关部门提出处理建议。

**第十七条** 学术委员会主任委员职责

（一）向学术委员会全体会议做年度工作报告，并提交教职

工代表大会审议；

（二）决定召开学术委员会全体会议讨论有关学术事项，并代表学术委员会向学校汇报已审议决定的学术事项；

（三）提名学术委员会名誉主任委员、各专门委员会和学术分委员会主任委员、副主任委员人选；

（四）根据需要，聘请校内外专家就有关学术事项进行独立调查研究，为学术委员会决策提供依据。

### **第十八条 学术委员会办公室职责**

（一）负责学术委员会的会务组织、会议纪要和文件起草印发等工作；

（二）负责协调各专门委员会工作；

（三）负责协调相关职能部门、学院（部）列席学术委员会会议；

（四）负责督办学术委员会决定事项的落实；

（五）负责完成学术委员会及主任委员交付的其他工作。

### **第十九条 专门委员会和学术分委员会职责**

各专门委员会依据学校学术委员会授权，在其职责范围内制定专门委员会章程，经学术委员会审定通过后，按照章程开展工作。

学术分委员会在其职责范围内制定章程，按照章程审议或审定本学院（部）学科建设、人才培养、科学研究、社会服务及学风建设等学术事务；负责学术委员会授权的其他学术事项和有关



工作。

**第二十条** 学术委员会委员享有以下权利：

- （一）知悉与学术事务相关的学校各项管理制度、信息等；
- （二）就学术事务向学校相关职能部门提出咨询或质询；
- （三）在学术委员会会议中自由、独立地发表意见，讨论、审议和表决各项决议；
- （四）对学校学术事务及学术委员会工作提出建议、实施监督；
- （五）学术委员会章程规定的其他权利。

特邀委员根据学校的规定，享有相应权利。

**第二十一条** 学术委员会委员须履行以下义务：

- （一）遵守国家宪法、法律和法规，遵守学术规范、恪守学术道德；
- （二）遵守学术委员会章程，熟悉相关学术事务管理规范，公正履行职责；
- （三）勤勉尽职，积极参加学术委员会会议及有关活动；
- （四）严格遵守会议讨论的保密事项。

## **第四章 运行制度**

**第二十二条** 学术委员会实行例会制度，每学期至少召开 1 次全体会议。根据工作需要，经学术委员会主任委员或校长提议，或者 1/3 以上委员联名提议，可临时召开学术委员会全体会议，

商讨、决定相关事项。

学术委员会可以授权专门委员会处理专项学术事务，履行相应职责。

**第二十三条** 学术委员会主任委员负责召集和主持学术委员会会议，必要时可委托副主任委员召集和主持会议。学术委员会全体会议应有 2/3 以上委员出席方可召开。

学术委员会全体会议应当提前确定议题并通知与会委员。经与会三分之一以上委员同意，可临时增加议题。

**第二十四条** 学术委员会会议事决策实行少数服从多数的原则，重大事项应当以与会委员的 2/3 以上同意，方可通过。

学术委员会会议审定或者评定的事项，一般应当以无记名投票方式作出决定；也可以根据事项性质，采取实名投票方式；缺席会议的学术委员会委员不得委托表决。

学术委员会会议决议事项的表决结果应该当场公布，由主任委员签署后予以公示，并设置异议期。在异议期内如有异议，经 1/3 以上委员同意，可召开全体会议复议。经复议的决定为终局结论。

学术委员会审议、审定或者评定的事项与委员本人及其配偶和直系亲属有关，或者具有利益关联的，相关委员应当回避。

**第二十五条** 学术委员会会议可根据议题，设立旁听席，允许学校相关职能部门、教师及学生代表列席旁听，对涉及的议题或提案可做出陈述、解释和说明。列席会议人员可参与讨论，没

有表决权。

**第二十六条** 学术委员会建立年度报告制度,每年度对学校整体的学科建设、人才培养、科学研究、社会服务与创业以及学风建设等情况进行全面评价,提出意见、建议;对学术委员会的运行及履行职责的情况进行总结。学术委员会年度报告应提交教职工代表大会审议。学校需对学术委员会提出的有关意见与建议的采纳情况做出说明。

**第二十七条** 学术委员会做出的决定,有关职能部门、学院、学科应积极落实执行。未经学术委员会会议授权许可,其他会议不得替代学术委员会对相关学术事项做出决定。

**第二十八条** 学术委员会的运行经费纳入学校预算,经费支出按学校有关财务制度执行。

## 第五章 附 则

**第二十九条** 本章程的修订须经学术委员会审议通过,提交校党委会审定后公布实施。各专门委员会章程的修订须参照学术委员会章程规定,经学术委员会全体会议审议批准后公布实施。

**第三十条** 本章程由学术委员会办公室负责解释。

**第三十一条** 本章程自公布之日起施行,原《青岛农业大学学术委员会章程》(青农大校字〔2017〕71号)同时废止。

